

【新旧文書 PowerPoint版】

最初の操作方法

～インストール、アンインストール～



HULINKS

お使いのPCの動作環境

OS:

Windows 7 / 8.1 / 10

Office:

PowerPoint 2010 / 2013 / 2016

のどれかになっていませんか？
ご確認下さい。

新旧文書の動作に必要なモジュール

本ソフトはMicrosoftから提供されている

.NET Framework 4.0

Visual Studio Tool for the Office 4.0 Runtime

が必要です。

もしお使いのPCにこれらがインストールされていない場合は、本アドインをインストールする際に一緒にインストールされます。

★これがインストールされてもお使いのPCに影響することはありません。

万一、問題が発生した場合は弊社担当までご連絡下さい。

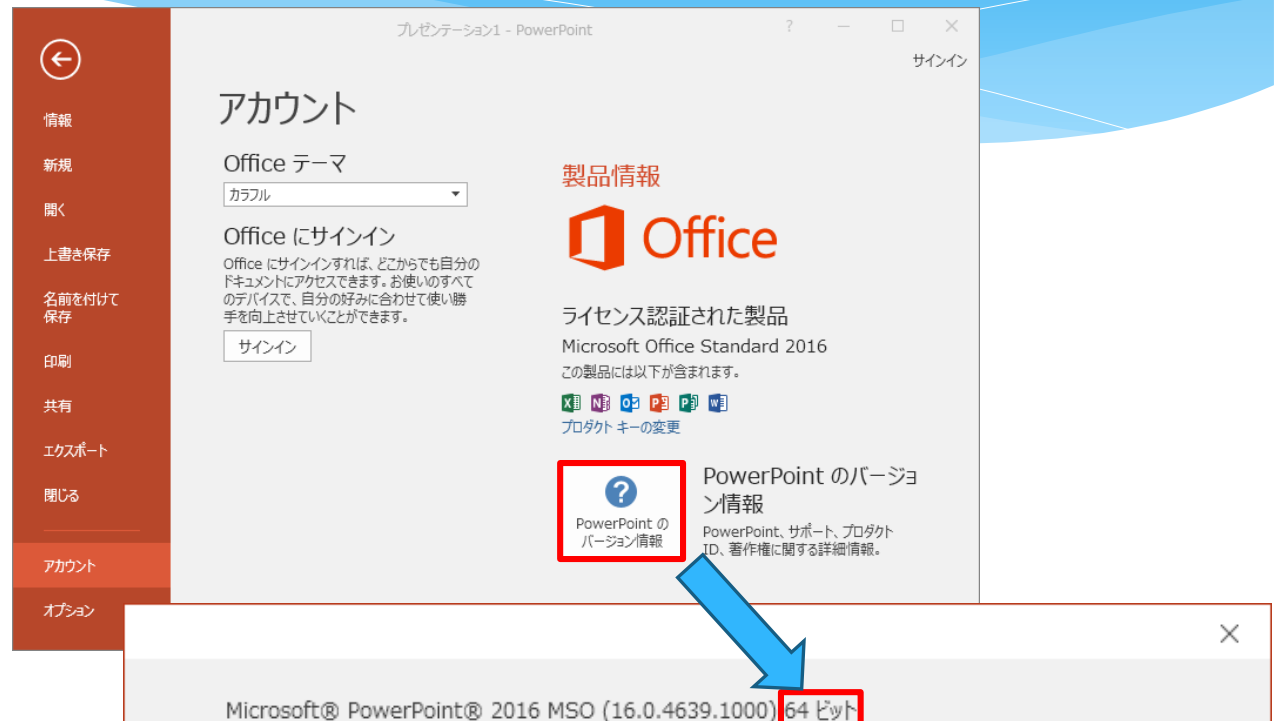
※お使いのPCにインストール可能なプログラムについて社内ルールが決められている場合は、管理者の方と相談して下さい。

PowerPointのバージョンを確認する

Microsoft PowerPoint が32ビット版か64ビット版かで使用するインストーラーが異なります。

調べ方

- ① Microsoft PowerPoint を起動します。
- ② [ファイル]タブの[アカウント]をクリックします。
- ③ PowerPointのバージョン情報ボタンをクリックします。バージョン情報画面にビット数が記入されています。

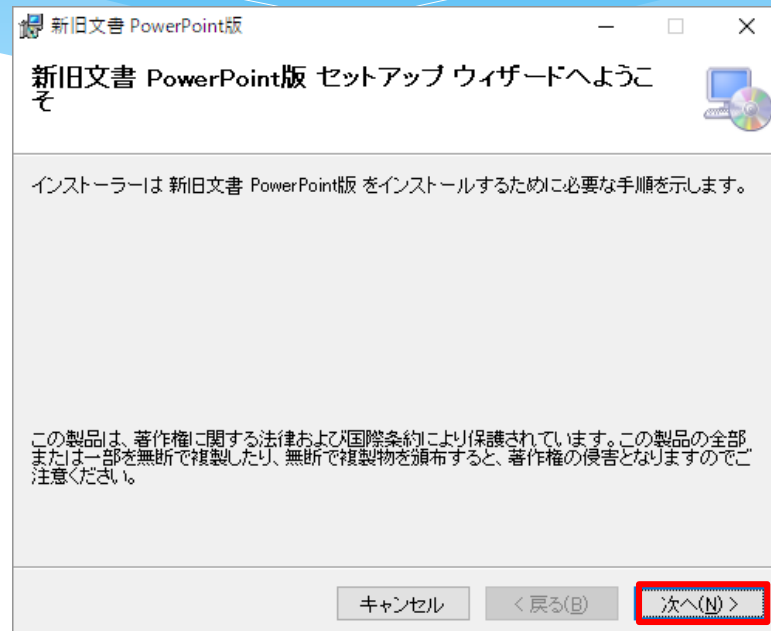
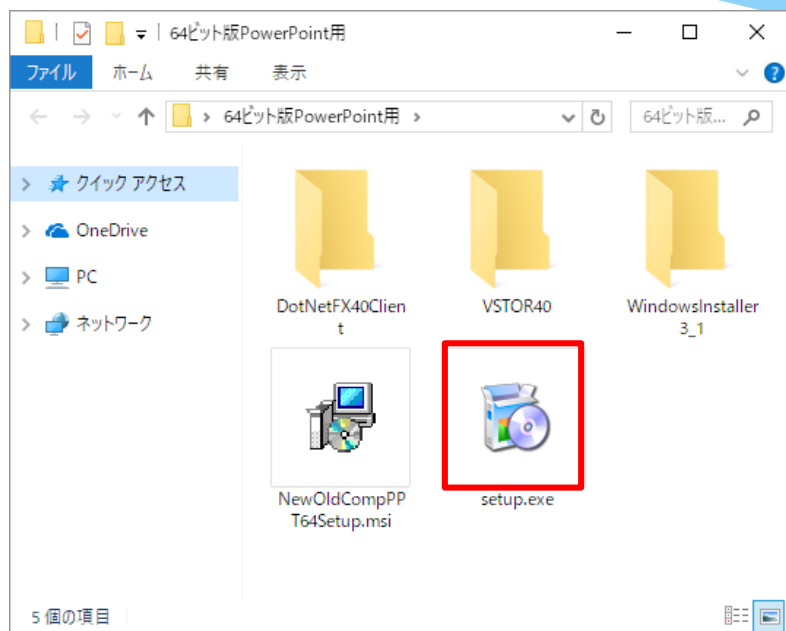


- ※PowerPoint 2010をご使用の場合は、[ファイル]タブの[ヘルプ]からバージョン情報をご確認ください。
- ※PowerPointが32ビット版の場合は、「32ビット版PowerPoint用」フォルダ内の[setup.exe]を実行して下さい。
- ※PowerPointが64ビット版の場合は「64ビット版PowerPoint用」フォルダ内の[setup.exe]を実行して下さい。
- ※OSが64ビットでも、PowerPointが32ビット版の場合は「32ビット版PowerPoint用」を使用して下さい。

インストール方法(1)

①コンピュータのCDドライブ(またはDVDドライブ)に、本ソフトのCDを挿入し、[Setup.exe]をダブルクリックして下さい。

②インストーラが起動するので、[次へ]ボタンをクリックします。



※①の注意: インストール前に開いているPowerPointを全て終了してください。

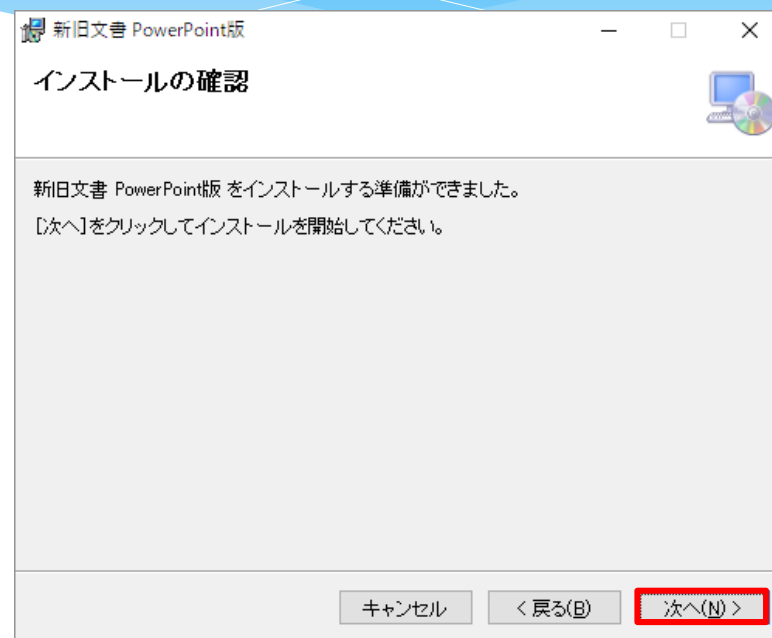
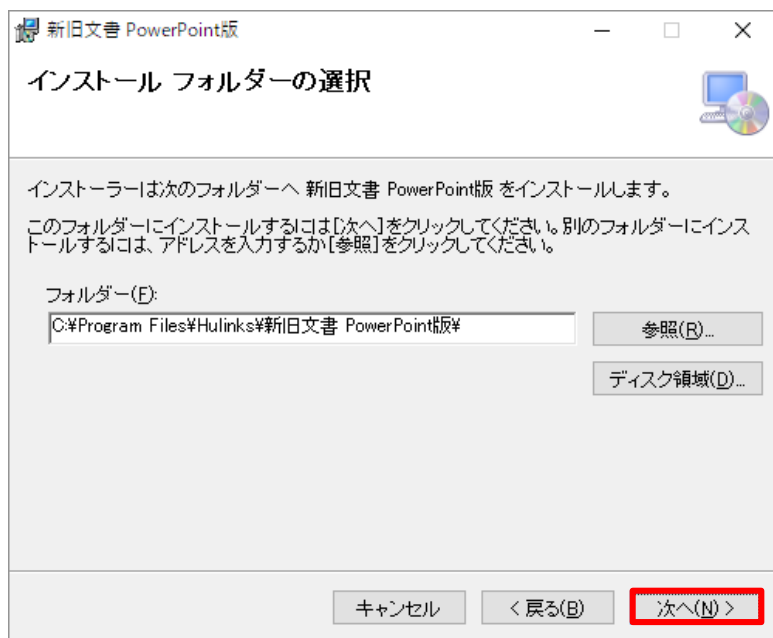
※①の注意: インストールは、管理者権限を持つ「コンピュータの管理者」でログインしてから行ってください。

※②の注意: ②の画面の前に .NET Framework 4.0とVisual Studio Tool for the Office 4.0のインストーラが起動した時は、そのままインストールしてください(本ソフトの動作に必要なプログラムです)。その後②の画面になります。

インストール方法(2)

③インストールフォルダの選択が表示されますので、[次へ]ボタンをクリックします。

④ [次へ]ボタンをクリックします。

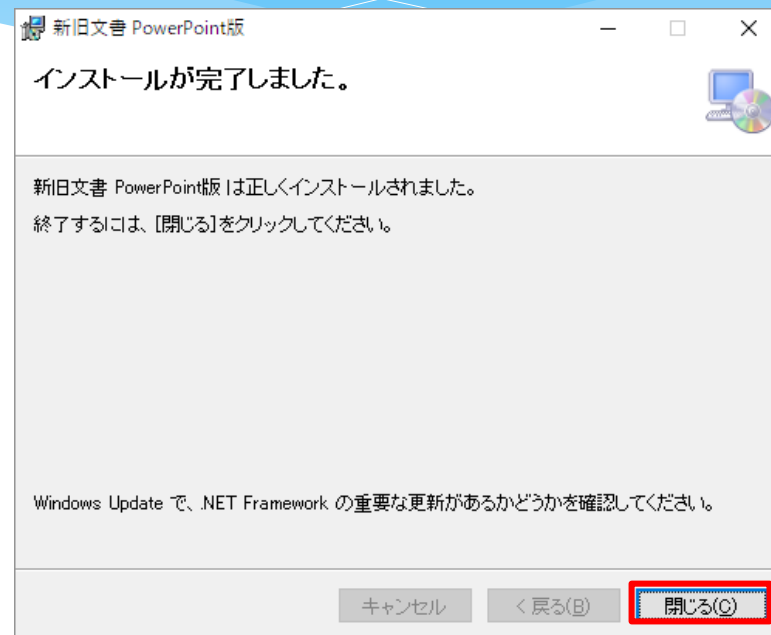
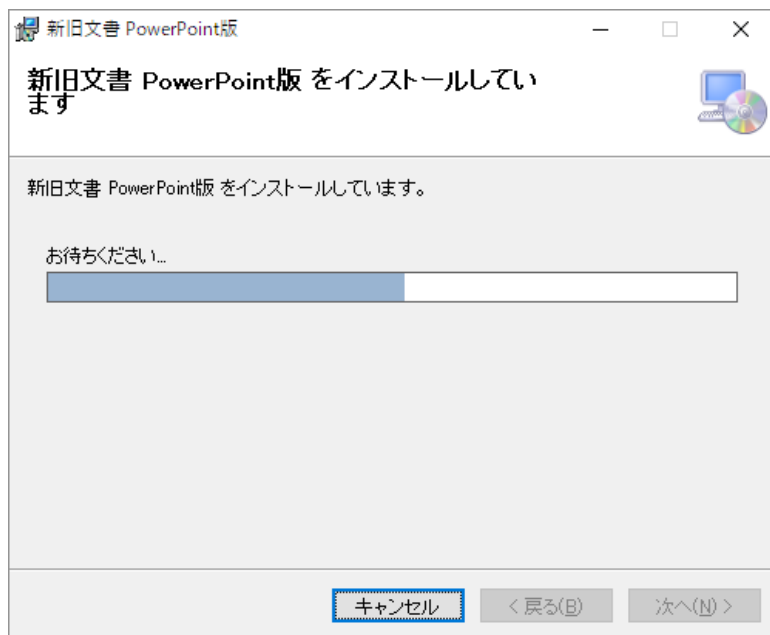


※Cドライブの空き容量が足りないといった場合でなければ、インストールフォルダを変える必要はありません。

インストール方法(3)

⑤インストールが開始されますので、しばらくお待ちください。

⑥インストールが完了します。
[閉じる]ボタンをクリックしてください。



※「ユーザーアカウントの制御」画面が表示された場合は、[はい]ボタンをクリックしてください。

インストールの確認：アドインの確認

インストールが済んだら、PowerPointを起動してください。

[**新旧文書**]タブが表示されていれば、利用が可能な状態になっています。

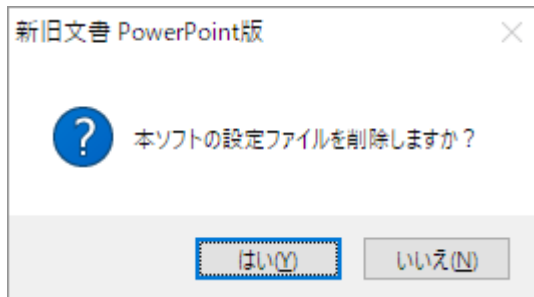


※**新旧文書**タブが表示されない場合は12ページの「アドインを使用可能にする」の操作をして下さい。
表示されていれば、使用開始できます。

アンインストール方法(1)

アンインストールはアプリと機能 (7の場合はプログラムの追加と削除)から「新旧文書 PowerPoint版」をアンインストールをしてください。

アンインストールをする際に、設定ファイルを削除するかの確認メッセージが表示されます。



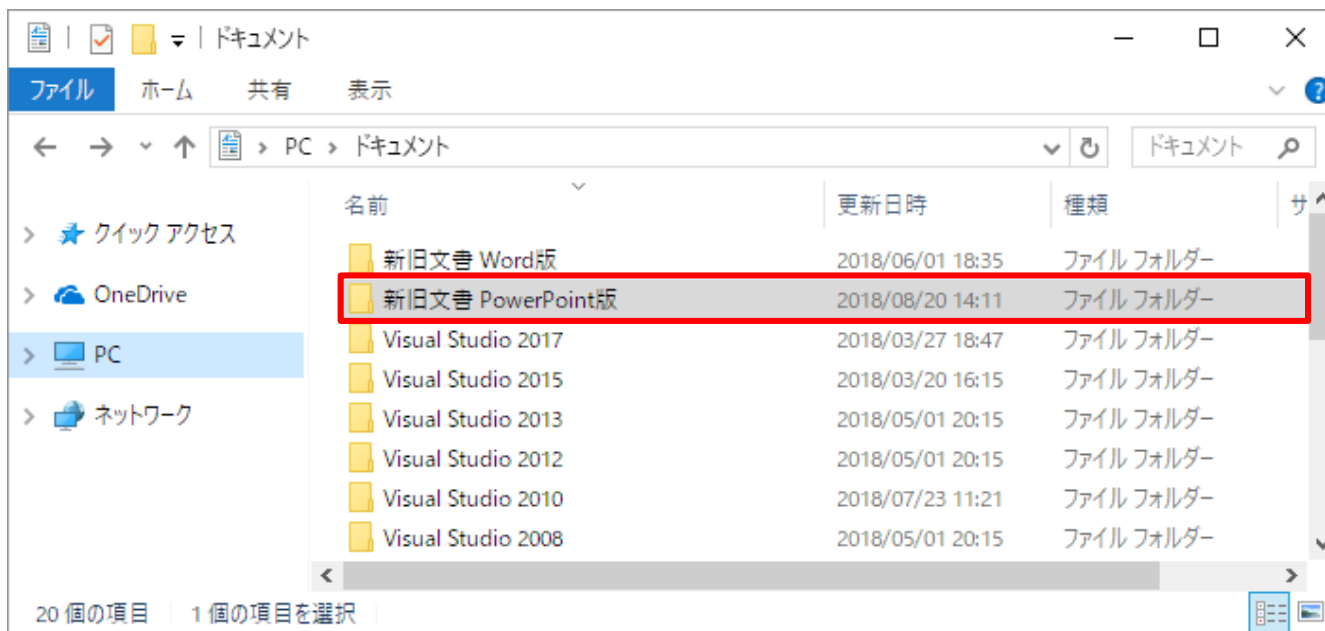
[はい]をクリックすると、設定ファイルが削除され、アンインストールされます。

[いいえ]をクリックすると、設定ファイルを削除せずに、アンインストールされます。

アンインストール方法(2)

アンインストールが完了しても、作業フォルダは削除されずに残ります。データを完全に消去する場合は、作業フォルダを手動で削除して下さい。

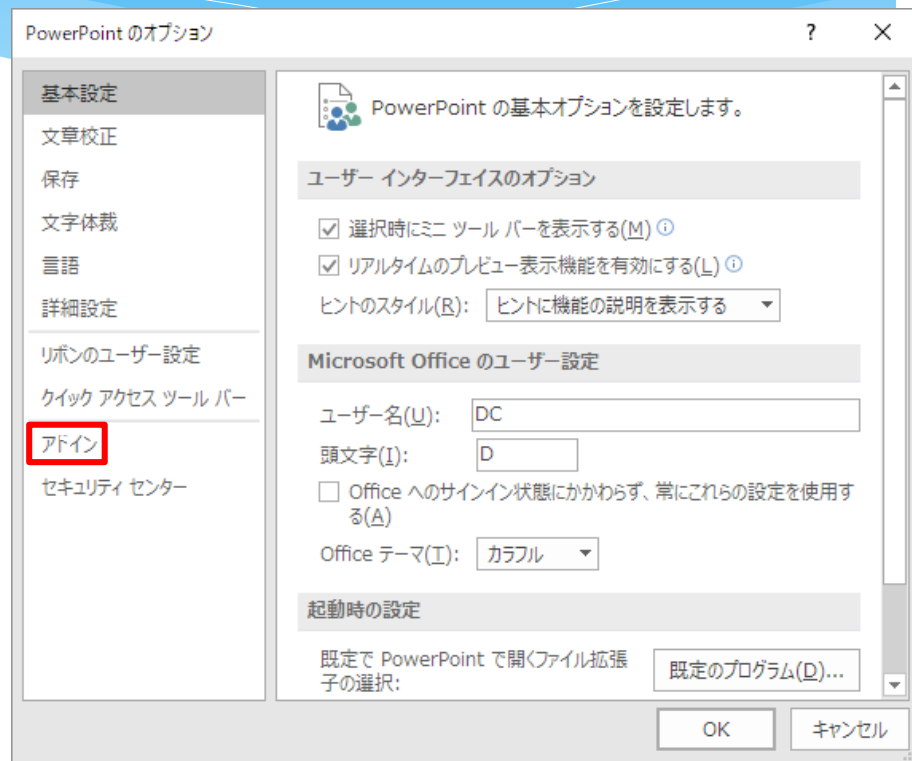
作業フォルダは設定ツールで指定することができます。
※デフォルトは[ドキュメント]フォルダ直下の
[新旧文書 PowerPoint版]フォルダです。



アドインを使用可能にする(1)

①ファイルタブの[ファイル]メニューをクリックします。

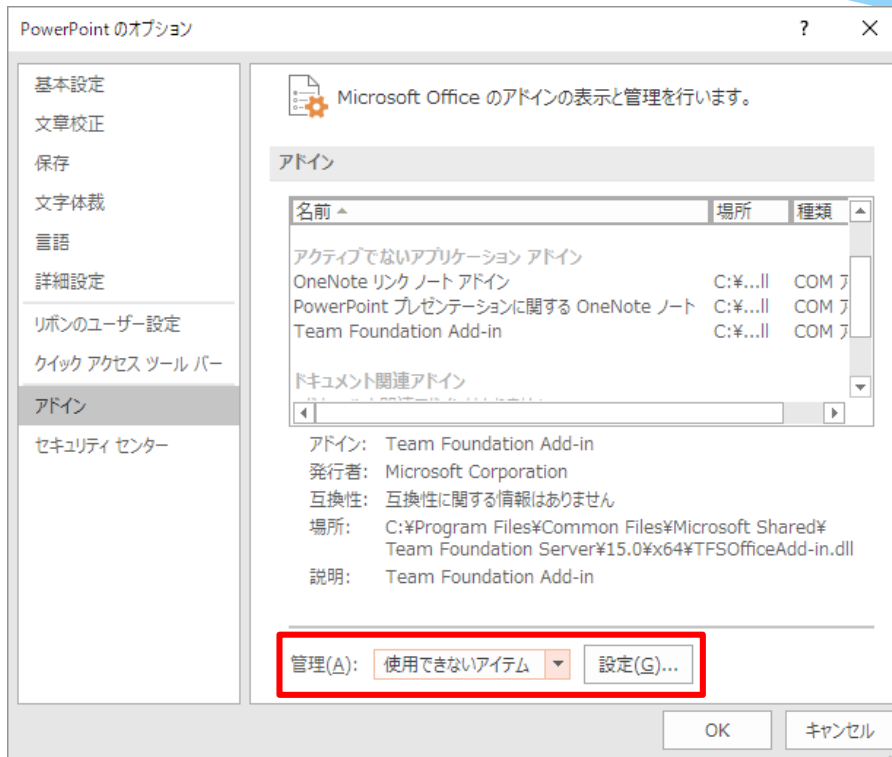
②PowerPointのオプション画面で[アドイン]をクリックします。



アドインを使用可能にする(2)

③管理で[使用できないアイテム]を選択して[設定]ボタンをクリックします。

④一覧に「新旧文書 PowerPoint版」がある場合は選択して[有効にする]ボタンをクリックします。

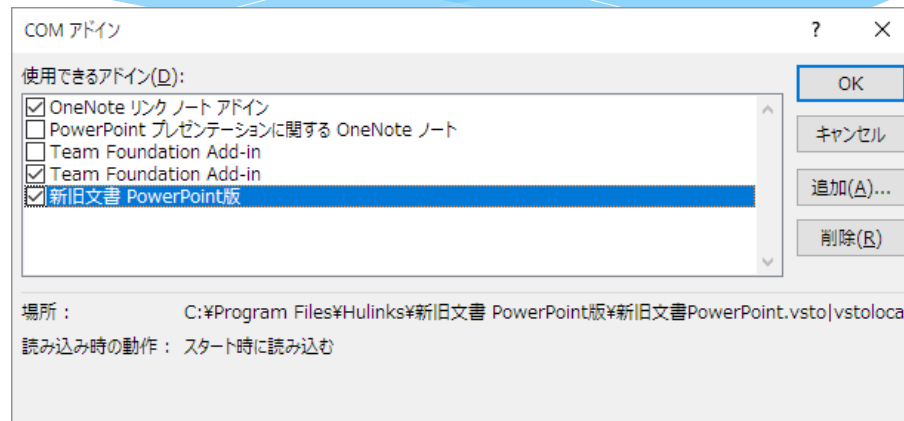
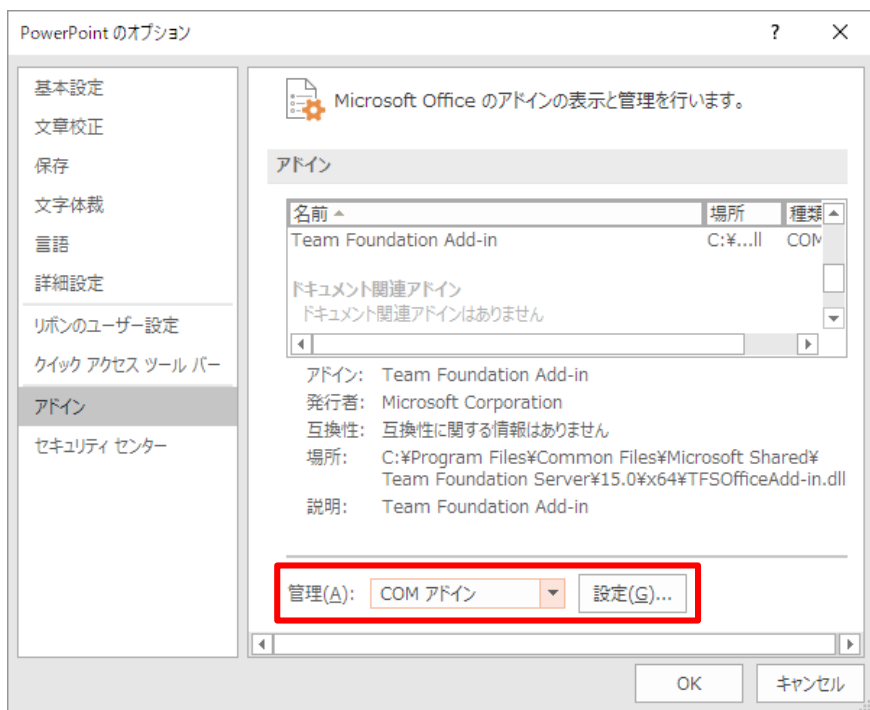


※一覧に新旧文書 PowerPoint版がない場合は、アドインはすでに有効になっていますので、この操作は不要です。[閉じる]ボタンをクリックして次のページの処理へ進んで下さい。

アドインを使用可能にする(3)

⑤管理で[COMアドイン]を選択して
[設定]ボタンをクリックします。

⑥「新旧文書 PowerPoint版」にチェックを入れて[OK]ボタンをクリックしてください。



PowerPointのリボンに[新旧文書]タブが表示されます。

